

**ВЕДОМОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ  
МИНДЕРЛИНСКОГО****ГАЗЕТА  
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ  
БЕСПЛАТНО****СЕЛЬСОВЕТА****№ 04****22.04.2020 года****МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
МИНДЕРЛИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  
СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ****ПРОТОКОЛ  
публичных слушаний**17.04.2020 года  
16-00час.

с.Миндерла

№ \_\_\_\_\_

Слушания назначены Главой Миндерлинского сельсовета, Постановление администрации Миндерлинского сельсовета от 13.03.2020 «О назначении и проведении публичных слушаний по вопросу «Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2019 год», Информация опубликована в газете «Ведомости органов местного самоуправления Миндерлинского сельсовета» от 18.03.2020 № 03 и обнародована путем размещения на стендах расположенных по адресам:

- с. Миндерла, ул. Степная, дом 13, 1 этаж (администрация Миндерлинского сельсовета);
- с. Миндерла, ул. Степная, дом 13, 2 этаж (сельская библиотека);
- с. Миндерла, ул. Степная, дом 14а, (сельский клуб с. Миндерла);
- с. Иркутское, ул. Советская, дом 55 (сельский клуб с. Иркутское);
- пос. Родниковый, ул. Центральная, дом 20 (магазин «Продукты»).

На обсуждение вынесен вопрос:

- Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2019 год

Председательствующий – председатель Миндерлинского сельского Совета депутатов – Барзанин Александр Петрович

Секретарь – Черкасова Любовь Николаевна

Присутствовало 23 человека

Все присутствующие размещены в зале с соблюдением превентивных мер (медицинский маски, перчатки, измерение температуры, обработка помещения дезинфицирующими средствами до заседания и после заседания, разметка кресел на расстоянии не менее двух метров)

Председательствующий огласил регламент работы.

Принято единогласно.

**ВЫСТУПАЛИ:**

Глава Миндерлинского сельсовета - Горн Эдуард Андреевич, с докладом по исполнению сельского бюджета 2019 год, ознакомил с проектом решения «Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2019 год». Дал пояснения по всем пунктам Решения.

В обсуждении по проекту приняли участие: все участники

Предложений о внесении изменений, дополнений в Проект решения «Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2019 год» (письменных, устных) не поступило.

Председательствующий Барзанин А.П. предложил участникам слушаний прослушать основные вопросы, которые предлагается включить в резолюцию.

(Резолюция прилагается)

Проведено голосование по утверждению резолюции:  
«ЗА» – 23 гол.; «ПРОТИВ» - 0 гол.; ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - 0 гол.

Председательствующий А.П. Барзанин  
Секретарь Л.Н. Черкасова

## РЕЗОЛЮЦИЯ

### ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ по вопросу:

Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2018 год

**17.04.2020 с.Миндерла**

Сельский клуб с. Миндерла 16-00 час.

Рассмотрев вопрос: «Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2018 год» в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации участники публичных слушаний РЕШИЛИ:

1. Отчет об исполнении сельского бюджета за 2019 г. принять;  
Предложенный на обсуждение Проект решения «Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2019 год» (проект решения прилагается) **одобрить**,  
рекомендовать сельскому Совету депутатов предложенное решение принять в целом.

Председательствующий на публичных слушаниях А.П. Барзанин  
Секретарь Л.Н. Черкасова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ МИНДЕРЛИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

**по вопросу:**

Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2019 год

Слушания назначены Главой Миндерлинского сельсовета, Постановление администрации Миндерлинского сельсовета от 13.03.2020 № 04 «О назначении и проведении публичных слушаний по вопросу «Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2019 год», Информация опубликована в газете «Ведомости органов местного самоуправления Миндерлинского сельсовета» от 18.03.2020 № 03 и обнародована путем размещения на стендах расположенных по адресам:

- с. Миндерла, ул. Степная, дом 13, 1 этаж (администрация Миндерлинского сельсовета);
- с. Миндерла, ул. Степная, дом 13, 2 этаж (сельская библиотека);
- с. Миндерла, ул. Степная, дом 14а, (сельский клуб с. Миндерла);
- с. Иркутское, ул. Советская, дом 55 (сельский клуб с. Иркутское);
- пос. Родниковый, ул. Центральная, дом 20 (магазин «Продукты»).

На обсуждение вынесен вопрос:

- Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2019 год

Время и место проведения слушаний (открытое обсуждение): Красноярский край, Сухобузимский

район, с. Миндерла, ул. Степная, дом 14а, помещение кинозал сельского клуба с. Миндерла 17.04.2020 г. в 16:00 час.

Инициаторы публичных слушаний: Глава Миндерлинского сельсовета;  
Присутствовало на открытом обсуждении - 23 человек.

Мероприятия, проведенные в рамках публичных слушаний: публикация в местной печати по теме слушаний, размещение информации на стендах Администрации Миндерлинского сельсовет, поселенческой библиотеки, сельском клубе, в социальных сетях сети Интернет.

Предложений о внесении изменений и дополнений в Проект решения «Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2019 год» **не поступало.**

Рассмотрев вопрос - Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2019 год (проект решения «Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2019 год»), в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации участники публичных слушаний РЕШИЛИ:

Предложенный на обсуждение Проект решения «Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2019 год» **одобрить**, сельскому Совету депутатов предложенное решение принять в целом.

По итогам публичных слушаний по проекту решения «Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2019 год» сделано следующее **заключение:**

1. Процедура проведения публичных слушаний по вопросу: Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2019 год осуществлена в соответствии с действующим законодательством.

Все присутствующие размещены в зале с соблюдением превентивных мер (медицинский маски, перчатки, измерение температуры, обработка помещения дезинфицирующими средствами до заседания и после заседания, разметка кресел на расстоянии не менее двух метров)

Публичные слушания считать состоявшимися.

2. Отчет об исполнении сельского бюджета за 2019 г. принять;

Предложенный на обсуждение Проект решения «Об утверждении отчета об исполнении сельского бюджета за 2019 год» **одобрить**,

рекомендовать сельскому Совету депутатов предложенное решение принять в целом.

3. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в газете «Ведомости органов местного самоуправления Миндерлинского сельсовета».

Председатель А.П. Барзанин

Секретарь публичных слушаний Л.Н. Черкасова

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИНДЕРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2020

с. Миндерла

№ 09

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении которых граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних

детей», Законом Красноярского края от 26.03.2020 № 9-3760 «О внесении изменений в Закон края "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, замещающими должности муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о представлении лицами, замещающими должности муниципальной службы, сведений о расходах», руководствуясь Уставом Миндерлинского сельсовета Сухобузимского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Заместителю главы Миндерлинского сельсовета ознакомить муниципальных служащих администрации Миндерлинского сельсовета под расписку с Перечнем, предусмотренным пунктом 1 настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Миндерлинского сельсовета» и подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте администрации Сухобузимского района.

Глава Миндерлинского сельсовета

Э.А. Горн

Приложение к  
к постановлению администрации Миндерлинского  
сельсовета  
от 20.04.2020 № 09

#### Перечень

**должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Категория должности	Группа должности	Наименование должности
Руководители	Главная	Заместитель главы муниципального образования
Обеспечивающие специалисты	Ведущая	Главный бухгалтер

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИНДЕРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2020

с. Миндерла

№ 10

О внесении изменений в постановление администрации Миндерлинского сельсовета от 27.12.2013 № 112 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников администрации Миндерлинского сельсовета по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Миндерлинского сельсовета, учитывая письмо Министерства финансов Красноярского края от 19.03.2020 № 14-11/2086 "О повышении заработной платы работников бюджетной сферы", ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации Миндерлинского сельсовета от 27.12.2013 № 112 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников администрации Миндерлинского сельсовета по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы» (далее – Постановление) внести следующие изменения:

в Приложение к Постановлению:

1.1. Приложение № 1 к Положению об оплате труда работников администрации Миндерлинского сельсовета по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 настоящего постановления;

1.2. Приложение № 2 к Положению об оплате труда работников администрации Миндерлинского сельсовета по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы изложить в новой редакции согласно приложению № 2 настоящего постановления;

1.3. Приложение № 2.1 к Положению об оплате труда работников администрации Миндерлинского сельсовета по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы изложить в новой редакции согласно приложению № 3 настоящего постановления;

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера администрации Миндерлинского сельсовета Краснокутскую Марину Викторовну.

3. Настоящее Постановление вступает в силу в день, следующий за днем официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Миндерлинского сельсовета», но не ранее 01.06.2020 г.

Глава сельсовета

Э.А. Горн  
Приложение № 1  
к Постановлению Администрации Миндерлинского  
сельсовета  
от 20.04.2020 № 10

Приложение № 1  
к положению об оплате труда работников  
администрации Миндерлинского сельсовета по  
должностям, не отнесенным к муниципальным  
должностям и должностям муниципальной службы

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ  
ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ, ЗАНИМАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ

Квалификационные уровни	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
ПКГ должностей служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	3409
2 квалификационный уровень	3596
ПКГ должностей служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	3783
2 квалификационный уровень	4157
3 квалификационный уровень	4399
4 квалификационный уровень	5764
5 квалификационный уровень	6511

Приложение № 2  
к Постановлению Администрации Миндерлинского  
сельсовета  
от 20.04.2020 № 1

## Приложение № 2

к положению об оплате труда работников администрации Миндерлинского сельсовета по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

Квалификационные уровни	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
ПКГ профессии рабочих первого уровня	
1 квалификационный уровень	2928
2 квалификационный уровень	3069
ПКГ профессии рабочих второго уровня	
1 квалификационный уровень	3409
2 квалификационный уровень	4157

## Приложение № 3

к Постановлению Администрации Миндерлинского сельсовета от 20.04.2020 № 10

## Приложение № 2.1

к положению об оплате труда работников администрации Миндерлинского сельсовета по должностям, не отнесенным к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ, ЗАНИМАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ (ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ФИЗИЧЕКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА)

Квалификационные уровни	Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
ПКГ профессии служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	7884

КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ СУХОБУЗИМСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ МИНДЕРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2020

с. Миндерла

№ 11

О внесении изменений в постановление администрации Миндерлинского сельсовета от 27.12.2010 № 59 «Об утверждении положения «Об оплате труда специалиста военно-учетного стола администрации Миндерлинского сельсовета»



В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Миндерлинского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации Миндерлинского сельсовета от 27.12.2010 № 59 «Об утверждении положения «Об оплате труда специалиста военно-учетного стола администрации Миндерлинского сельсовета» внести следующие изменения:

Приложение № 1 к Положению «Об оплате труда специалиста военно-учетного стола администрации Миндерлинского сельсовета» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера Краснокутскую М.В.

3. Постановление вступает после его официального опубликования в газете «Ведомости органов местного самоуправления Миндерлинского сельсовета», но не ранее 01.06.2020 г.

Глава сельсовета

Э.А. Горн

Приложение  
к постановлению администрации Миндерлинского сельсовета  
от 20.04.2020 № 11

Приложение № 1  
к Положению «Об оплате труда специалиста военно-учетного  
стола администрации Миндерлинского сельсовета»

#### Размер должностного оклада специалиста ВУС

Наименование должности	VIII Группа муниципального образования (рублей в месяц)
Специалист ВУС	3379

#### Памятка «Действия при лесных пожарах».



**Лесной пожар – это неконтролируемое горение растительности, стихийно распространяющееся по лесной территории.**

##### **Выход из леса:**

- определив направления ветра и распространения огня, бегите из леса навстречу ветру по возможности параллельно фронту пожара.

##### **В зоне пожара:**

- окунитесь в ближайшем водоёме или смочите одежду;
- дышите через мокрый платок, прикрыв рот и нос;
- пригнувшись, бегите по возможности перпендикулярно направлению движения огня;
- при преодолении кромки огня используйте дороги, ручьи, реки, озёра.

**Если вы обнаружили возгорание, то необходимо:**

- засыпать огонь землёй, залить водой;
- пучком 1,5-2 м еловых веток «смести» пламя «вбивая» его в землю;
- небольшое возгорание можно затоптать;
- потушив пожар, не уходите, не убедившись, что огонь не разгорится.



**Находясь в лесу – соблюдайте требования пожарной безопасности!**

**ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- разводить костры в хвойных молодняках, в местах вырубок, в местах с подсохшей травой, а также под кронами деревьев;
- бросать горящие спички, окурки, горячую золу, стекло (стеклянные бутылки, банки и др.);
- при охоте использовать пыжи из горючих или тлеющих материалов;
- оставлять промасленные или пропитанные бензином, керосином или иными горючими веществами материалы в не предусмотренном специально для этого местах;
- заправлять горючим топливные баки двигателей внутреннего сгорания при работе двигателя, использовать машины с неисправной системой питания двигателя;
- выжигать траву на участках, непосредственно примыкающих к лесу без постоянного наблюдения;
- сжигать мусор на не отведённых для этого местах.

**При обнаружении лесных пожаров немедленно уведомить о них органы местного самоуправления.**

Принимать меры по тушению лесного пожара своими силами до прибытия сил пожаротушения.

**Действия при пожаре в местах массового скопления людей****Проведение массовых мероприятий**

Первоочередной задачей любого руководителя, ответственного за проведение массового мероприятия, должна быть тщательная профилактическая работа и обеспечение безопасности людей, особенно детей.

Во время массовых мероприятий с детьми в помещении должны неотлучно находиться преподаватели, классные руководители или воспитатели. Они должны быть заранее проинструктированы о мерах пожарной безопасности и правилах эвакуации детей из помещения в случае возникновения несанкционированного очага горения. Ответственные за проведение мероприятия должны тщательно осмотреть все помещения, запасные выходы и лично убедиться в их пожарной безопасности, убедиться в наличии первичных средств пожаротушения.

Помещение должно иметь не менее двух выходов непосредственно наружу или на лестничные клетки.



Допустимое количество присутствующих в помещениях при проведении мероприятий устанавливается из расчета  $0,75 \text{ м}^2$  на одного человека. Заполнение помещения сверх установленной нормы не допускается.

Нельзя запирать на замки двери эвакуационных выходов из помещения, здания. Окна нельзя загораживать фанерными щитами или закрывать ставнями, тем более – не открываемыми (глухими) металлическими решетками.

В случае возникновения горения все выходы, ведущие на путь эвакуации, непосредственно наружу или в безопасную зону являются эвакуационными.

### Действия при пожаре

Прежде всего, входя в любое незнакомое здание, необходимо постараться запомнить свой путь, обращать внимание на расположение основных и запасных эвакуационных выходов. Как правило, они должны быть обозначены соответствующими знаками пожарной безопасности (знаки пожарной безопасности для целей эвакуации имеют прямоугольную или квадратную форму зеленого цвета с белыми символами: бегущий человек, стрелка и др.).

1. Если услышали крики: «Пожар! Горим!», либо почувствовали запах дыма, увидели пламя, постарайтесь сохранять спокойствие и выдержку. Оцените обстановку, убедитесь в наличии реальной опасности, выясните, откуда она исходит. Спокойно, без паники покиньте помещение наиболее безопасным путем.

2. Позвоните в пожарную охрану.

3. Если двигаться придется в толпе, успокаивайте паникеров, помогите тем, кто скован страхом и не может двигаться, разговаривайте с ними спокойно, внятно, поддерживайте под руки.

4. Оказавшись в толпе, согните руки в локтях и прижмите их к бокам, сжав кулаки. Наклоните корпус назад, уперев ноги, и попытайтесь сдерживать напор спиной, освободив пространство впереди и медленно двигаясь.

5. Не входите туда, где большая концентрация дыма.

6. Не пытайтесь спастись на вышележащих этажах или в удаленных помещениях.

7. Если все-таки ситуация складывается таким образом, что из-за повышенной концентрации дыма и сильного жара вы не можете покинуть здание, ждите помощи пожарных.

8. Если чувствуете в себе достаточно сил, а ситуация близка к критической, крепко свяжите шторы, предварительно разорвав их на полосы, закрепите их за батарею отопления или другую стационарную конструкцию (но не за оконную раму) и спускайтесь. Во время спуска нужно не скользить руками.

Любой инцидент (пожар, теракт, авария и т. д.) на многих объектах, в том числе с массовым пребыванием людей, как правило, сопровождается отключением электроснабжения. К сожалению, у многих в темноте срабатывает не здравый смысл, а инстинкт самосохранения, возникает паника, что приводит к давке.

При пожаре бывает темнее, чем принято думать: только в самом начале загорания пламя может ярко осветить помещение, но практически сразу появляется густой черный дым и наступает темнота.

В настоящее время в целях обеспечения эвакуации людей, а также их информирования о правилах поведения в условиях ограниченной видимости (сумерки, задымление и т. п.) или полной темноты (аварийное отключение освещения) здания, наземные и подземные сооружения, объекты транспорта начали оборудовать фотолюминесцентными эвакуационными системами (ФЭС). Эти системы основаны на применении ориентационно-знаковых элементов с использованием фотолюминесцентных материалов, обладающих эффектом длительного послесвечения после предварительной их засветки, и не нуждающихся в электропитании.

В состав ФЭС входят светящиеся в темноте знаки безопасности, планы эвакуации, ориентирующие линии, экраны светового фона, разметки для визуализации коридоров, лестниц, дверей эвакуационных и аварийных выходов, мест размещения средств противопожарной и противоаварийной защиты и т. д.

Любые технические средства спасения могут оказаться малоэффективными, если отсутствуют предварительная информация, заранее полученные знания и позитивный психологический настрой (внутренняя готовность) на успешное преодоление чрезвычайной ситуации.

- Отдел полиции Сухобузимского района дежурная часть 8(39199) 3-10-02
- Пожарные службы с. Миндерла 8(39199) 35-331; с. Сухобузимское 8(39199)2-12-64
- Скорая помощь 8(39199)2-23-45;
- Службы водообеспечения: КрасЭко диспетчер 8(39198)31459
- Службы энергообеспечения: МРСК Сибири диспетчер 8(39199)35299,  
КрасЭко диспетчер 8(39198)31459
- Единая диспетчерская служба (ЕДДС) Сухобузимского района 8(39199)21167

- ЕДИНАЯ СЛУЖБА СПАСЕНИЯ – 01
- ПОЛИЦИЯ – 02
- СКОРАЯ ПОМОЩЬ – 03
- ГАЗОВАЯ СЛУЖБА – 04

**Телефоны экстренных служб  
для вызова с мобильного телефона**

**Помните! Вызов экстренных служб бесплатен.**

**Службы городской экстренной помощи  
(вызов с городского телефона):**

- 01 (01)- Пожарная охрана и спасатели
- 102 (02)- Милиция
- 103 (03)- Скорая помощь
- 104 (04)- Аварийная служба газовой сети

**Службы экстренной помощи  
(вызов с мобильного (сотового) телефона):  
Вызов экстренных служб через номер 112:**

Для экстренного вызова специальных служб также работает номер 112.

На русском и английском языках.

Вызов с номера экстренного вызова 112 возможен:

- при отсутствии денежных средств на вашем счету,
- при заблокированной SIM-карте,
- при отсутствии SIM-карты телефона,

Звонок в экстренные службы является бесплатным.

Если Ваш мобильный аппарат не поддерживает набор номеров, состоящих из двух цифр, при звонках в экстренные службы после номера службы необходимо набирать знак \*

- 01\* — Вызов пожарной охраны и спасателей**
- 02\* — Вызов милиции**
- 03\* — Вызов скорой помощи**
- 04\* — Вызов аварийной службы газ**

<b>ВЕДОМОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МИНДЕРЛИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА</b>	<b>УЧРЕДИТЕЛИ:</b> Администрация Миндерлинского сельсовета и Миндерлинский сельский Совет депутатов ИНН 2435002215	Ответственный за выпуск: глава Миндерлинского сельсовета Э.А. Горн	Отпечатано в Администрации Миндерлинского сельсовета, 663050, Красноярский край, Сухобузимский район, с. Миндерла, ул. Степная 13, ИНН 2435002215, Тираж 100 экз.
--	---	---	--